

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МР «БОТЛИХСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 18 апреля 2019 г. №21а**

**с. Ботлих**

**Об общественном обсуждении проекта муниципальной программы**

**МР «Ботлихский район» «Формирование современной городской среды в муниципальном районе «Ботлихский район» на 2019-2024 годы»**

В целях осуществления участия заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов благоустройства дворовых территорий и муниципальных территорий общего пользования, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», паспортом национального проекта «Жилье и городская среда», федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» и регионального проекта «Комфортная городская среда в Республике Дагестан», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.11.2018 г. № 459-ФЗ «О Федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Законом Республики Дагестан от 25.12.2018 г. № 93 «О республиканском бюджете Республики Дагестан на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Постановлением Правительства РФ от 09.02.2019 г. № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Приказом Минстроя России от 18.03.2019 г. № 162/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», Государственной программой Республики Дагестан «Формирование современной городской среды в Республике Дагестан» на 2019-2024 годы», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года №169 «Об утверждении Правил представления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» и Уставом муниципального района «Ботлихский район», администрация муниципального района «Ботлихский район» **постановляет:**

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы МР «Ботлихский район» «Формирование современной городской среды в муниципальном районе «Ботлихский район» на 2019-2024 годы» согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение об Общественной комиссии согласно приложению № 2.

3. Создать общественную комиссию по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы МР «Ботлихский район» «Формирование современной городской среды в муниципальном районе «Ботлихский район» на 2019-2024 годы», проведению комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц и осуществления контроля за реализацией муниципальной программы и утвердить ее состав согласно приложению №3.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МР «Ботлихский район» в сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

****

**Первый заместитель**

**главы администрации А.И. Магомедов**

Приложение № 1

к постановлению

АМР «Ботлихский район»

от 18.04.2019г. №21а

**Порядок**

**проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы МР «Ботлихский район» «Формирование современной городской среды в муниципальном районе «Ботлихский район» на 2019-2024 годы»**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения общественных обсуждений проекта муниципальной программы МР «Ботлихский район» «Формирование современной городской среды в муниципальном районе «Ботлихский район» на 2019-2024 годы» (далее – проект программы).

Общественное обсуждение проекта программы проводится в целях:

- информирования населения муниципального района «Ботлихский район» о фактах и существующих мнениях по проекту программы;

- проведения оценки предложений заинтересованных лиц, выявления общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых будет направлена предлагаемая к утверждению программа;

- учета мнения населения муниципального района «Ботлихский район» при принятии решений о разработке и утверждении программы;

2. Извещение о проведении общественных обсуждений публикуется ответственным исполнителем программы в средствах массовой информации с указанием электронного адреса в сети Интернет и дат начала и окончания приема предложений.

3. Ответственным за организационное обеспечение проведения общественного обсуждения проекта программы является ее ответственный исполнитель.

4. При принятии решения о размещении проекта программы на официальном сайте администрации МР «Ботлихский район» устанавливается срок проведения общественного обсуждения - не менее 30 календарных дней после размещения проекта программы.

5. Лицо, желающее направить свои замечания и (или) предложения по проекту программы, должно указать свои: фамилию, имя, отчество, дату рождения, контактные телефоны, адрес электронной почты и адрес регистрации по месту жительства.

6. Общественное обсуждение на официальном сайте организуется одним из следующих способов:

с обеспечением возможности для посетителей сайта оставлять открытые комментарии к размещенным проектам.

Удаление или недопущение к публикации комментариев допускается только при наличии в комментариях нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц и членов их семей;

с обеспечением принципа обратной связи между посетителями сайта и ответственным исполнителем программы. Ответственный исполнитель программы в этом случае:

- размещает проект программы на официальном сайте администрации МР «Ботлихский район»;

- указывает контактное лицо, которое фиксирует поступающие предложения и замечания по проекту программы, дает необходимые пояснения и готовит протокол публичных обсуждений.

7. Информация, полученная в ходе общественного обсуждения проекта программы, носит рекомендательный характер. Ответственный исполнитель программы, совместно с общественной комиссией по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы МР «Ботлихский район» «Формирование современной городской среды в муниципальном районе «Ботлихский район» на 2019-2024 годы», проведению комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы, анализирует замечания и (или) предложения, поступившие в рамках общественного обсуждения проекта программы, принимает решение о целесообразности, обоснованности и возможности их учета и, в случае необходимости, дорабатывает проект программы.

8. Проект программы, доработанный с учетом замечаний и (или) предложений, поступивших в рамках общественного обсуждения, подлежит экспертизе в отделе С и А администрации МР «Ботлихский район».

9. Информация о комментариях, предложениях и замечаниях, полученных в ходе общественного обсуждения проекта программы (в виде протокола общественных обсуждений), вместе с проектом программы направляется в отдел экономики УФ и Э администрации МР «Ботлихский район».

10. Предложения и замечания граждан по проекту муниципальной программы МР «Ботлихский район» «Формирование современной городской среды в муниципальном районе «Ботлихский район» на 2019-2024 годы» направляются в рабочие дни с 9.00 до 16.00 часов по адресу: Республика Дагестан, Ботлихский район, с. Ботлих, ул. Центральная, 130, здание администрации МР «Ботлихский район», 2 этаж, каб. начальника отдела экономики УФ и Э АМР «Ботлихский район» Абдулатипова Абакара Шахрурамазановича или на адрес электронной почты ekonomika\_88@mail.ru. Контактное лицо Газимагомедов Магомед Абдулатипович, тел. 8963 404-11-68.

11. Не поступление замечаний и (или) предложений по проекту программы в адрес ответственного исполнителя программы в установленный срок, отведенный для общественного обсуждения проекта программы, не является препятствием для ее утверждения.

12. Итоги общественного обсуждения проекта муниципальной программы (протокол) подлежат размещению на официальном сайте администрации МР «Ботлихский район».

Приложение № 2

к постановлению

АМР «Ботлихский район»

от 18.04.2019г. №21а

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественной комиссии по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в муниципальном районе «Ботлихский район» на 2019-2024 годы», проведению комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы**

1. Общественная комиссия по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в муниципальном районе «Ботлихский район» на 2019-2024 годы», проведению комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы (далее – Общественная комиссия) является коллегиальным органом, созданным в целях осуществления контроля и координации деятельности в рамках реализации муниципальной программы МР «Ботлихский район» «Формирование современной городской среды в муниципальном районе «Ботлихский район» на 2019-2024 годы.

2. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами администрации МР «Ботлихский район», иными правовыми актами, а также настоящим Порядком.

3. Руководство деятельностью общественной комиссии осуществляет глава муниципального района «Ботлихский район» (далее – председатель Общественной комиссии).

4. Общественная комиссия создается в целях:

а) организация общественного обсуждения и осуществления контроля, за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды в муниципальном районе «Ботлихский район» на 2019-2024 годы» (далее – муниципальная программа), в том числе конкретных мероприятий в рамках указанной программы и рассмотрения любого рода вопросов, возникающих в связи с его реализацией;

б) проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц для включения их в муниципальную программу.

**I. Функции Общественной комиссии**

5. Организует взаимодействие органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц по обеспечению реализации мероприятий муниципальной программы или иных связанных с ним мероприятий.

6. Рассматривает предложения заинтересованных лиц о включении мероприятий в муниципальную программу (по мере поступления таких предложений).

7. Осуществляет рассмотрение и оценку заявок граждан и организаций о включении в муниципальную программу общественной территории, подлежащей благоустройству.

8. Осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, в том числе осуществление конкурсного отбора представленных заявок.

9. Рассматривает спорные и проблемные вопросы реализации муниципальной программы, рассматривает, вырабатывает (участвует в выработке) предложений по реализации муниципальной программы (по мере необходимости).

**II. Деятельность Общественной комиссии**

10. Заседания Общественной комиссии проводятся по мере поступлении предложений (заявок), указанных в пунктах 6 - 8 Раздела I настоящего порядка, но не реже одного раза в месяц.

11. Заседание Общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Общественной комиссии. Заседания проводит председатель Общественной комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя Общественной комиссии.

12. Заседания Общественной комиссии проводятся в форме открытых заседаний, с приглашением средств массовой информации, а также с проведением видео фиксации с последующим размещением указанных материалов на сайте администрации МР «Ботлихский район».

13. Решения Общественной комиссии принимаются большинством голосов членов Общественной комиссии, участвующих в заседании, и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Общественной комиссии и секретарь. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании Общественной комиссии является решающим.

14. Протоколы заседаний Общественной комиссии ведет секретарь Общественной комиссии и обеспечивает хранение оригиналов.

15. Протоколы размещаются на сайте администрации МР «Ботлихский район» не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем подписания.

16. Члены Общественной комиссии должны присутствовать на заседаниях лично. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании по уважительным причинам он вправе с согласия председателя Общественной комиссии направить для участия в заседании своего представителя.

17. Для осуществления возложенных задач Общественная комиссия вправе:

а) запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти Республики Дагестан, а также организаций, предприятий, учреждений необходимую информацию по вопросам деятельности Общественной комиссии;

б) привлекать к участию и заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, а также организаций, предприятий, учреждений;

в) вносить предложения в органы исполнительной власти Республики Дагестан по вопросам обеспечения реализации муниципальной программы.

Приложение № 3

к постановлению

АМР «Ботлихский район»

от 18.04.2019г. №21а

**Состав**

**общественной комиссии по организации общественного обсуждения**

**проекта муниципальной программы МР «Ботлихский район» «Формирование современной городской среды в муниципальном районе «Ботлихский район» на 2019-2024 годы», проведению комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также осуществлению контроля**

**за реализацией муниципальной программы**

**Председатель комиссии:**

1. Патхулаев М.М. –Глава МР «Ботлихский район;

**Заместитель председателя комиссии:**

1. Магомедов А. И. – Первый заместитель главы АМР «Ботлихский район»;

**члены комиссии:**

1. Иманшапиев М.Ш. – председатель общественной палаты МР «Ботлихский район (по согласованию);
2. Абакаров М. А. – начальник отдела С и А АМР «Ботлихский район»;
3. Абдулатипов А. Ш. - начальник отдела экономики УФ и Э АМР «Ботлихский район»;
4. Дибиров Ш.З. – начальник организационно правового отдела АМР «Ботлихский район»;
5. Мутаев А.М. – начальник МБУ УЖКХ АМР «Ботлихский район»;
6. Азаев А.М. – ведущий специалист земельно-имущественным вопросам АМР «Ботлихский район»;
7. Нуцалханов Р.М. – главный специалист отдела С и А АМР «Ботлихский район».