



druzhba555@mail.ru
druzhbobotli.ru

ГЪУДУМЛЪИ ДРУЖБАЪИ

№ 63-66 (10229-10231)

БОЛЪИХЪ РАЙОНАЛЪУЛ ГАЗЕТА

2021 сон. 18 октябрь / Итни

Халтиги камилав, каламги гъуинав



ГъабсагIаталдаги ракIалда буго, араб соналъул февраль моцI букIана доб: КIудияб ВатIанияб рагъул гIахIалчи вукIанин дир эмен, гъесул хIакъалъулъ макъала хъвазе бокъилаанинги абун, ко-доб инсул гIумрудул хIакъалъулъ гIуцIараб портфолиоги босун, АнсалтIа росулъа ГIубайдула редакциялде рецIтIараб къо.

КIудиясдаги гъитIинасдаги гIамал рекъезабулев, гIадатияб, хIеренаб хасияталъул гъев инсанасдехун тIоцебесеб лахIзаталъго божилъиги адабги бижана дир.

Гъединаб адабалъе ГIубайдула мустахIикъав вукIин цоги нухалъ тасдикълъана: "Унго-унголъунги, гIаданлъи бугев, яхI бугев, чи вуго АнсалтIа росулъа ГIубайдула. Вацги хун кверкъеялда вугониги, тIад къараб хIалтIи рехун течIого, жиндир заманалда лъимал школадде раччизе хъвадана гъев. Гъесул хIакъалъулъ макъала шай газеталда хъвалареб-"янги абун цо пуланав чияс рисалат битIун бачIиндал.

Гъеб лахIзаталъ ракIалде швана, дирго вукIарав херав мадугъал. Кидаго веццулаан гъес жиндирго КIудиялав вас.

-Эмен, кидаго вукIуна, АхIмад, мун веццулев, цIакъавила, тIокIавила. Гъеб дир лъикIаб рахъгойищ дуда бихъуларебян рази гъечIолъи загъир гъабуна кIиабилев васас.

-Валлагъ, дир вас, рецI-бакъ гъабулелъул, дир гуреб цIарго бахIилароан дица, мун веццулев цогIаги чи дида дандчIван хадусалалъ-ян жаваб гъабулаан инсуцаги.

ХIакъикъаталдаги, лъикIав чиясул лъикIлъи бахчун хутIуларо. ГIубайдулаги анцI-анцI улбузул баркалаялъулъги, дугIаялъулъги цеве ккуравлъун вуго. Лъазе виччанте гъев киназдаго, яхIалъеги, жавабчилъиялъеги мисаллъун вукIине.

Сайпулаев ГIубайдула гъавуна 1955 соналъ АнсалтIа росулъ

рагъул ветеранасул хъизамалда. Унго-унгояб, ВатIаналде ва халкъалде букIине кколеб рокъудалъун букIана инсуца гъесие кколеб тарбияги.

ГъитIинго бихъана гъесда захIмат, 1969 соналъ анкъабилеб классалда цIалулев вукIадго, цIикIларал балаз бакIалги рагъарун ритIана Бабаюрталде. Гъединан цо соналъ цIалана чидар ракъалда.Школа лъугIигун гIарзаги хъван ана М.О. СССР Гречкохъе армиялде. Армиялде инчIолъи ничаб жолъун рикIкIунаан бахIарчияв рагъул ветеранасул васас. Рагъулаб борч борхизе ккана учебкайлде сержантскияб школадде, анлъго моцIидаса званиябиги къун витIана взводалъул командирлъун. Чанги ритIана командирзабаз лебалав вас куциялъухъ эбел-инсухъе баркала



къурал кагътал. Гъединабго цо кагъат военкоматалдеги битIун бугоан, гъез редакциялдеги къун, газеталда суратги лъун, макъалаги бачIун бугоан. Умумузул аби буго:Бугъа лъугъунеб жо, бачидаго лъалин абураб. Гъединан ГIубайдулаги лъиего мисаллъун вихъизави командирзабаздасанго баккараб букIана. КIиги сонги бахъун армиялдаса вачIиндал, ГIубайдула цIализе ана шоферзабазул курсазде ва анлъго моцIидаса лъикIал къиматазда гъебги лъугIизабун хIалтIизе байбихъана АнсалтIа "I Май" колхозалда, хадуб Чанхъо росдал "ХХ партсъезд" колхозалда. 1978 соналъ хIалтIана ЧикIаб ГЭСалда. РакI бацIадаб хъулухъалъухъ мустахIикълъана ХIурматияб грамотаялъе.

1980- 1990 соназ хIалтIана районалъул "Прогресс" заводалъул автобусалда. Гъениб ГIубайдулае швана рецI-бакъалъулаб грамота, гъединго гIарцулал сайгъаталги. СССР биххарал соназ ана

РТП-ялде хIалтIизе, Микрорайон-Болъихъ маршрутнияб автобусалде.

1992 соналъ тIадчIун тIалаб гъабун, ГIубайдула вакIарана райбольницаялъул вахтовьяб автобусалде хIалтIизе, гъенивин абун разиял гIадамазул ракI-ракIалъулаб рецI-бакъалъегун гъари-дугIаялъе мустахIикълъана гъев, жакъаги адабалда рехсезеги рехсола гъесул цIар, гъев лъалелщинаца.

Аби буго рагъалъ вас гъавуларин, руго гъелъул гIаксалда рагъалъгойин васал гъарулел абулелги. ХIакъикъаталдаги 1999 абилеб соналъ халкъалда гъоркъосел хъачагъаз нилъер районалде гъужум гъабидал, ВатIанияб рагъ байбихъидал эмен кинигин, ГIубайдулаги вахъана тIоцебесеб къоялъго гIуцIарал ополченца-

кIодоги гъавуна, каранда медальги бана.

2000 абилеб соналъ, ай рагъдаса хадусеб соналъ, КIудияб захIмалъи букIана росдада тIад. Тушбабаз талавур гъабураб росу бахъинабизе хIажат букIана жавабияб ва божараб квер. Гъединавлъун абун, иргадулаб нухалъги, ватана ГIубайдула. Росдал бетIерас гъев тIамуна бетIерав бухгалтерлъун ва жиндирго заместительлъун. 2006 соналъ советалда рагъана загсалъул отдел, гъеб ишги тIад къана ГIубайдулада. Гъенив хIалтIула вукIадго гъарун, вачана школадде автобусалда лъимал раччизе. Лъимал божизаризе гъесдасан мустахIикъав чи ватуларин абун инкаралъе бакIги течIо.

Росулъ жаниб буго лъабго маршрут: "Бучади", "Къварилъухъ", Мутазурах". Микъго тIубалелде киналго кватIичIого школаддеги швецаризе ккола.Дида бараб буго лъималазул сахлъи: цIадакъ, гIаздукъ, бакъукъ рахъун чIезе течIого, бихъизабураб заманалда дун жиндир бакIалда вукIине ккола, дида бараб буго гъезул цIали: жиндир заманалда дарсиде швей букIинабизе ккола; дида бараб буго гъезул гIумру: цIодорго ва лъималазул рекIелъе хIинкъи реххиларедухъ бачине ккола автобус-ян абула ГIубайдулаца. Дир гъари буго, цогидал шоферзабаздехунги: хIалтIи гъабе ракIбацIацIадго. Аллагъас борцуна кинабниги. Дудаго машина лъикI бачине лъалеб батаниги, дандияв вукIине рес буго виххарав. Вореха, маххул чу дуцаго хъамулаго, цIулал чужалъ мунгоги дандиялги хъамизе гIиллалъун вукIунге-ян къокъаб жаваб гъабуна гъес цогидал шоферзабазеги гIакълу кинаб къелан дуцаян къураб суалалъе.

ХIакъикъаталдаги, камилав хIалтIухъанасул калам къокъаб букIуна, хIалтIи узденаб батула.

Аварасул (с.т.гI.в) хIадис буго: "Нужер бишун лъикIав, халкъалъе пайда цIикIларав» вугин абураб. ГIубайдулал гIумруги гъединаблъун бихъана дида.

МухIамад ГIабдулгIазизовас абухъего:

**ХIедул чирахъ буго чиясул гIумру,
ЧИДАЙ КЪАЛЪУЛАГО КЪУН ТIАГIУН УНЕБ**

Амма, къун тIагIинаро ГIубайдулаца ракъалда толел ру-гел лъикIал ишал.Аллагъас шулияб сахлъиги, халатаб гIумруги къеги дуге, лъикIав инсан.

З.МухIамадова.

КЪОХЪА МУХАМАДИЛ ШИГРИЯБ ИРС



Анцила ичабилеб гасруялзул ахирал соназда магарул шигрияб зодор гвангарал цивабзада гьоркьоб жиндирго хасаб кунчигун Аллагъас хъвараб бакI ккуна Къохъа Мухамадил циваялъги.

Гъев шагир вуклана гажайбаб къисматалзул инсангун. Полохъанго машгурлъана Къохъа Мухамад магарулазда гьоркьов жиндирго камилал, пасихал асараздалгун. Гъесул кучдул ахулаан доб заманаялзул гунар тлокIал кочохъабазги гадатиял магарулазги. Мухамадил гьудулъи ва лъайхъвай буклана доб заманалда магарухъ цар рагарал рагул устарзабигунги шагирзабигунги. Гъезда гьоркьор руклана: ЧанкIа, Махмуд, Цадаса Хамзат ва цогидалги.

Амма къисматалъ къечIеб икъбалалъги битI ккечIеб гумруялъги Мухамадица тIалаб гъабичIо жиндирго гунаралзул, рагарун, данде гьарун, цуничIо жиндирго къалмикъа къватире арал гъайбатал асарал. Гъезул тIалаб киб гъес гъабуреб, гьелзул гIаксалда, хвалда цебе васигат гъабуна шагирас, жинца гъаб паян гумру тун хадур хутIарал кучдулги, кагъталги, тахьалги рухун, тIагинарейн. Амма шагирасул васигат гъесул варисзабаз мухканго тубазабунги, халкъалъухъ хутIун ратана Мухамадил цо-цо асарал. Баяназда рекъон, жакъа къоялде гъезул къадар бахунеб буго 30 тексталде.

Жеги 50-абилел сонздаго байбихъана Къохъа Мухамадил асарал басмаялда рахъизе. Масала, гъесул цо чанго шигру гьоркьобе бачун буго "Аваразул поэзиялзул антологиялде" (1958), магарул поэзиялге сайигъат гъабураб "Гьудулъи" журналалзул хасаб номералде ва цоги батIи-батIиял басмабазде.

Гъебго заманалда къватире рачIана гурус мацIалде руссина-

рурал "Эркенлъи", "Эбелги ясги", "Парад" абурал шагирасул асарал. Д. Бродскийяси Д. Голубковасги гьарурал гъезул таржамаби лъун руго лъабго жилдалде данде гъабураб "Дагъистан поэзиялзул антологиялдаги" (МахIачхъала, 1980).

Жидеда жанир Къохъа Мухамадил асарал ругел гемеисел басмабазда-антологиязда, мажмугIазда, журнал-газетазда-ратула шагирасул гумруялзулги абадияб гунаралзулги хIакъалзулъ бицарал къокъал баянал, жидель гелмиял къиматалги ругел. Масала, 1958 соналда бахъараб "Аваразул поэзиялзул антологиялда" Мухамадил цар рехсон буго цоги магарул классиказда гьоркьоб: "Лъалеб жо буго араб гасруялзул ахиралда XX гасруялзул авалалда Ругъжаса Ганхил Мариница, Элдарилас, ЧанкIаца, Махмудица, Къохъа Мухамадица, Инхелоса Къурбаница ва гъезда рельегъарал цогидазги магарул адабияталзул рокьул лирика кIудияб жигаралда цебетIезабун букIана..."

Гъелдаго цадахъ шагирасул гумруялзул адабияб гунаралзулге тIоцебесеб гелмияб къимат къуна магарул гIалимчи Бадави Мухамадовас. Гъес, жиндихъе цварал баяназдасаги, архиваздагун фондаздаги ратарал материалаздасаги пайдаги босун, хъван буго "Кура-Магомед из Тлоха" абурал кIудияб гелмияб макъала. Гъениб къун буго шагирасул гумруялзул хIакъалзулъ гIатIидаб баян, рачун руго цере лъаларел рукларал хIужаби, бихъизабун буго Къохъа Мухамадил шигрияб гунар бачIараб нух.

Мухамадил гунаралзулге къимат къолаго, гIалимчияс загьир гъабуреб буго пикру гъеб камиллъиялге, цубаялге кIудияб асарги квербакъиги гъабунила ХъахIаб росульа Махмудицаан. Гъеб тасдикъ гъабизе Бадави Мухамадовас данде кколел руго кIаянго шагирасул цоги царалда гьоркь хъварал "Эбелги ясги" абурал асараздаса росарал бутIаби.

Бадави Мухамадовасдаса хадуб шагирасул адабияб ирсальзул цех-рех гъабуна профессор Сиражудин ХIайбуллаевас. Гъес хъвараб "Бахарчилъиялзулги недегъильялзулги" поэзия абурал Октябралзул инкъилаб ккелалде рукларал магарул шагирзабазе сайигъат гъабураб тIехъ гъес жинда цере рукларал автораз (Бадави

Мухамадов ва гъ.ц.) хъваралде тIаде циял хIужаби пикраби журан, гъабун буго шагирасул адабияб гунаралзулги гъаридаб гелмияб цех-рех. Гъениб бихъизабуреб буго магарул классикасул шигрудул жиндирго хасиятаб рахъалда цадахъ цогидал машгурал шагирзабазул-ЧанкIал, Махмудил-хатIалда рельегъарал рахъалги рукланилан. Гъединго Сиражудин ХIайбуллаевас мухкан гьарун руго Къохъа Мухамадил гумруялзул цо-цо хIужаби. Масала, гIалимчияс чIезабуреб буго шагир дунялалде вачIараб тарих 1873 сон гуреб, 1868 сон букланилан.

Къохъа Мухамадил хIакъалзулъ материал цIалулезда батула гъединго цогидал магарул гIалимзабазул гелмиял хIалтIабазулги (ХI. Хамзатов, Р. Мухамадов, Б. Испагиева, Ч. Юсупова ва гъ.ц.). Гъедин, цвалде цвараб гелмияб къимат къун буго гъев классикасул шигруялзул романтикияб рахъалге Чакар Юсуповалзул "Магарул романтизм" абурал тIехъалда. "Эбелги ясги", "Раги кIодо, кIал гIемер", "Вабаъ", "Парац" ва цогидалги асараздаса мисалалги рачун, авторас бихъизабуреб буго Къохъа Мухамадил гунарал магарул романтизмалда лъураб бутIа. Гъелдаго цадахъ Чакарицаги хъвалеб буго Къохъа Мухамадие цIакъго кIудияб асар гъабунила ХъахIаб росульа Махмудица, Бакуялда кIаянго шагирасул лъай-хъвай ккараб мехалъ, "Полохъанав шагирасе Махмудил гунаргун гъесул шиграбазул пикриябун тематикияб, жанралзулаб, стилистикияб рельегъиналзулъ".

ХIасил, абизе бегъила, Къохъа Мухамадил гумруги шигрияб ирсги магарул гIалимзабазги гъесул гунар бокъулезги течIилан тIаса бер босун. Амма гъезги, гъел гурел цогидазги хIаракат бахъичIо жив миллияб адабияталзул классиклъун вахъарав, машгурав рагул устарасул асаралги данде гьарун, гъелги цойиде рачун, цо хасаб тIехъ хIисабалда басмаялдаги рахъун, магарулазухъе гъел къезе. Амма гъединаб тIехъ цебего хIажат букIана, шайгурелзул Къохъа Мухамадил шиграби цIакъ машгурал руго халкъалда жанир, гъел церего лъугъана хрестоматиялзулалгун.

Аллагъасе рецц, гIемерал сонназ нильеца хъул лъун букIараб Къохъа Мухамадил асаразул тIехъ ахир-къадги къватIибе бачIана. Гъелгие кIудияб жигар бахъана шагирасул ирсги бокъу-

лев, гъелзул къиматги лъалев, халкъалъухъе гъеб камичIого цвезабизе мурадалда вукIарав Сайпуев ХIажица. Гъес жиндирго гIемерал сонал тIамуна Мухамадил гумруялзулги гунаралзулги баянал рагариялге, шагирасул къисматалзул лъаларел, кIочон тарал, риларал хIужаби чIаго гъариялге. ТIехъалда тIад хIалтIулаго, ХIажи цвана гIемерал гIадамазухъе, дандчIвана Къохъа Мухамадил хIакъалзулъ дагъа-макъабниги жо лъалел къахъадерихъе, шагирасул асарал ралагулаго, ваккарана, хъирцадана гъел ратизе бегъулелщинал бакIазда: библиотекабазда, фондазда, архивазда.

Гъеб жигараб хIаракаталзул хIасилалда лъугъун буго кIудияб хIалтIи. ТIоцебе басмаялда бахъуреб Къохъа Мухамадил тIехъалде жанире гъеб данде гъабурас рачун руго цере нильеда лъаларел рукларал асаралги. Гъединго бихъизабичIого гIолареб цойги цо рахъ буго гъаб тIехъалзул: шагирасул хIакъалзулъ тIехъ данде гъабурас хъвараб макъала. Гъенир руго гIемерал, жеги гIелмуялде жанире рачинчIел Къохъа Мухамадил пашманаб къисматалзулги гъесул талихI къараб шигрияб гунаралзулги хIакъалзулъ загьир гьарурал пикраби баяналги. КIудияб мухканлъигун, рокьигун, гIадатаб, цIализе гъира базабулеб мацIалъ хъван бихъула гъеб ХIажица. Магарул адабият, шигру бокъулезе гъабураб гъаб гъадияталъухъ гъесие кIудияб баркалаги загьир гъабулаго, хъул лъола гъалдалгун лъугIиларин гунар тлокIав шагир магарул классик Къохъа Мухамадил ирсалда тIад гъабуреб хIалтIиги гелмияб цех-рехги. Гъелзул тIалаб гъабурел жеги гIемер чанги ракила рачунел наслабазда гьоркьоса, шай гурелзул живго шагирги вуклана гIагараб халкъги вижараб улка-ракъги хирияв чилгун. Дир хIисабалда гъесул гумруялзулги гунаралзулги аслияб принцип ва позиция загьирлъун буго гъал гъайбатал рагабазулъ:

ЧIахъаги мун, Дагъистан, дунялалда алжан,
Аллагъас-ГIаршалдаса гIодоб биччараб гIаркъел.
ГIадамазе Курсалъа кваназе къураб Багъдад,
Берциналщинал ясал расандизе бараб рукъ"
("Гъабулаго, рокьигун...")

АхIмад МуртазагIалиев,
филологиял гIелмабазул доктор.

Решение №14

седьмого заседания Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район» седьмого созыва

от 30 сентября 2021 г.

с. Ботлих

седьмого заседания Собрания депутатов муниципального района «Ботлихский район» седьмого созыва

от 30 сентября 2021 г.

с. Ботлих

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, входящих в состав муниципального района «Ботлихский район»

В целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ

«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Ботлихский район» Собрание депутатов

МР «Ботлихский район» решает:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, входящих в состав муниципального района «Ботлихский район».

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Гьудулльи-Дружба» и разместить на официальном сайте администрации МР «Ботлихский район» в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 г.

**Глава
муниципального района**

Р.С. Гамзатов

**Председатель
Собрания депутатов**

М.О. Омаров

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
МР «Ботлихский район»
от сентября 2021 г. № 14

**ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном земельном контроле
в границах сельских поселений, входящих в состав
муниципального района «Ботлихский район»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля в границах сельских поселений, входящих в состав муниципального района «Ботлихский район» (далее – муниципальный контроль).

Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.2. Предметом муниципального контроля является:

соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее – обязательные требования);

исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере землепользования, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

объекты земельных отношений, расположенные в границах сельских поселений, входящих в состав МР «Ботлихский район».

1.4. Муниципальный контроль осуществляется администрацией МР «Ботлихский район» (далее – Контрольный орган).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на отдел по управлению муниципальным имуществом и землепользованию администрации МР «Ботлихский район» (далее – ОУМИЗ).

1.5. Контрольный орган осуществляет учет объектов контроля путем ведения журнала учета объектов контроля, оформленного в соответствии с типовой формой, утверждаемой Контрольным органом. Контрольный орган обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета Контрольный орган использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если

соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Учет объектов контроля осуществляется также посредством создания: единого реестра контрольных мероприятий; информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования; иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы. Порядок создания и функционирования информационной системы, порядок сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в информационных системах утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет первый заместитель главы администрации.

1.7. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) начальник ОУМИЗ;

2) главный специалист ОУМИЗ (далее – инспектор).

Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, устанавливается Контрольным органом.

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются глава МР «Ботлихский район», первый заместитель главы администрации (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.8. Инспекторы при осуществлении муниципального земельного контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.8.1. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченно по защите прав предпринимателей в Волгоградской области при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктом 3.3 настоящего Положения, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.8.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

1.10. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

2. Категории риска причинения вреда (ущерба)

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом Контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением № 1 к настоящему Положению.

2.4. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.5. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля установлен приложением № 2 к настоящему Положению.

2.6. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.7. Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления

сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска объекта контроля.

2.8. Контрольный орган ведет перечни земельных участков, отнесенных к одной из категорий риска (далее – перечни земельных участков).

Перечни земельных участков содержат следующую информацию:

а) кадастровый номер земельного участка или при его отсутствии адрес местоположения земельного участка;

б) категория риска, к которой отнесен земельный участок;

в) реквизиты решения об отнесении земельного участка к категории риска.

2.9. Перечни земельных участков с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте Контрольного органа.

3. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля

Профилактические мероприятия проводятся Контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой Контрольным органом (часть 3, 4 статьи 44 Федерального закона № 248-ФЗ) в соответствии с законодательством.

При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование.

3.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований

3.1.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на своем официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.1.2. Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.2. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

3.2.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.2.2. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3.2.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

3.2.4. Возражение должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

3.2.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

3.2.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

3.2.7. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

3.2.8. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

3.2.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

3.2.10. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.3. Консультирование

3.3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

- 1) порядка проведения контрольных мероприятий;
- 2) периодичности проведения контрольных мероприятий;
- 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

3.3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

3.3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

3.3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.3.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

- 1) порядок обжалования решений Контрольного органа;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий.

3.3.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирования.

4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля

4.1. Контрольные мероприятия. Общие вопросы

4.1.1. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

документарная проверка, выездная проверка – при взаимодействии с контролируемыми лицами;

выездное обследование – без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.1.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием с контролируемыми лицами являются:

встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем;

запрос документов, иных материалов;

присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.1.4. Плановые и внеплановые контрольные мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

осмотр;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование;

испытание.

4.1.5. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки, принимается решение Контрольного органа, подписанное уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.

4.1.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

При необходимости Контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также – акт) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151

«О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

4.1.8. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.1.9. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.1.10. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.11. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

4.2. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий

4.2.1. Контрольный орган в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев (при проведении документальной проверки предписание направляется контролируемому лицу не позднее пяти рабочих дней после окончания документальной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации объектов муниципального контроля и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.2.2. Предписание оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

4.2.3. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания уведомляет Контрольный орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований.

4.2.4. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, Контрольный орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

4.2.5. В случае исполнения контролируемым лицом предписания Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания.

4.2.6. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании невозможно сделать вывод об исполнении решения, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения документарной проверки.

В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.2.7. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 4.2.6 настоящего Положения, Контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

4.2.8. В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте проверки указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица органов муниципального земельного контроля направляют копию указанного акта в орган государственного земельного надзора.

В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое Кодексом Республики Дагестан об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность, привлечение к ответственности за выявленное нарушение осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Дагестан об административных правонарушениях.

4.3. Плановые контрольные мероприятия

4.3.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого Контрольным органом (далее – ежегодный план мероприятий) и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

4.3.2. Виды, периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяются соразмерно рискам причинения вреда (ущерба).

4.3.3. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий:

- документарная проверка;
- выездная проверка.

В отношении объектов, относящихся к категории среднего риска, проводятся: документарная проверка и выездная проверка.

В отношении объектов, относящихся к категории умеренного риска, проводятся: документарная проверка и выездная проверка.

4.3.4. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска – один раз в 3 года.

Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска – один раз в 5 лет.

Плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля, отнесенного к категории низкого риска, не проводятся.

4.4. Внеплановые контрольные мероприятия

4.4.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, выездного обследования.

4.4.2. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований.

4.4.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4.4. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

4.5. Документарная проверка

4.5.1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

4.5.2. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

4.5.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании

документов в Контрольный орган;

2) период с момента направления контролируемому лицу информации Контрольного органа:

о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;

о несоответствии сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

4.5.4. Перечень допустимых контрольных действий, совершаемых в ходе документарной проверки:

- 1) истребование документов;
- 2) получение письменных объяснений.

4.5.5. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.

4.5.6. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.5.7. Оформление акта производится по месту нахождения Контрольного органа в день окончания проведения документарной проверки.

4.5.8. Акт направляется Контрольным органом контролируемому лицу в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5.9. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.6. Выездная проверка

4.6.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.6.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.6.1 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.6.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6.4. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки.

4.6.5. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, копию решения о проведении выездной проверки, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

4.6.6. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

4.6.7. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

- 1) осмотр;
- 2) истребование документов;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование.

4.6.8. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с обязательным применением видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.

4.6.9. Инструментальное обследование осуществляется инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, используются технические приборы.

По результатам инструментального обследования инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются:

- дата и место его составления;
- должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол;
- сведения о контролируемом лице;
- предмет обследования, используемые специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования;
- результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования
- выводы о соответствии этих показателей установленным нормам;
- иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

4.6.10. При осуществлении осмотра в случае выявления нарушений обязательных требований инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.6.11. Представление контролируемым лицом истребуемых документов, письменных объяснений осуществляется в соответствии с пунктами 4.5.5 и 4.5.6 настоящего Положения.

4.6.12. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяются.

4.6.13. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.6.14. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

- 1) временной нетрудоспособности;
- 2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;
- 3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;
- 4) нахождения в служебной командировке.

При поступлении информации проведение контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.7. Выездное обследование

4.7.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

4.7.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

4.7.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

4.7.4. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.

5. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для муниципального контроля

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения,

индикативные показатели установлены приложением № 4 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном
земельном контроле в границах
сельских поселений, входящих в состав
МР «Ботлихский район»

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:

а) земельные участки, предназначенные для захоронения и размещения твердых бытовых отходов, размещения кладбищ, и примыкающие

к ним земельные участки;

б) земельные участки, предназначенные для гаражного и (или) жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебные земельные участки).

2. К категории умеренного риска относятся земельные участки со следующими видами разрешенного использования:

а) сельскохозяйственное использование (код 1.0);
б) объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (код 4.2);

в) рынки (код 4.3);

г) магазины (код 4.4);

д) общественное питание (код 4.6);

е) гостиничное обслуживание (код 4.7);

ж) объекты дорожного сервиса (код 4.9.1);

з) тяжелая промышленность (код 6.2);

и) легкая промышленность (код 6.3);

к) фармацевтическая промышленность (код 6.3.1);

л) пищевая промышленность (код 6.4);

м) нефтехимическая промышленность (код 6.5);

н) строительная промышленность (код 6.6);

о) энергетика (код 6.7);

п) склады (код 6.9);

р) целлюлозно-бумажная промышленность (код 6.11);

с) автомобильный транспорт (код 7.2);

т) ведение садоводства (код 13.2);

у) ведение огородничества (код 13.1);

ф) границащие с земельными участками с видами разрешенного использования:

сельскохозяйственное использование (код 1.0);

питомники (код 1.17);

природно-познавательный туризм (код 5.2);

деятельность по особой охране и изучению природы (код 9.0);

охрана природных территорий (код 9.1);

курортная деятельность (код 9.2);

санаторная деятельность (код 9.2.1);

резервные леса (код 10.4);

общее пользование водными объектами (код 11.1);

гидротехнические сооружения (код 11.3);

ведение огородничества (код 13.1);

ведение садоводства (код 13.2).

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

Приложение № 2
к Положению о муниципальном
земельном контроле в границах
сельских поселений, входящих в состав
МР «Ботлихский район»

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального земельного контроля

1. Несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок.

2. Несоответствие фактического использования контролируемым лицом земельного участка цели использования земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок.

3. Длительное неосвоение земельного участка при условии, что с момента предоставления земельного участка прошло более трех лет, либо истек срок освоения земельного участка, указанный в договоре аренды земельного участка, а на земельном участке не наблюдаются характерные изменения (отсутствие объекта капитального строительства, ведения строительных работ и иных действий по использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием и условиями предоставления).

4. Невыполнение обязательных требований к оформлению документов, являющихся основанием для использования земельных участков.

Приложение № 3
к Положению о муниципальном
земельном контроле в границах
сельских поселений, входящих в состав
МР «Ботлихский район»
1 Форма предписания Контрольного органа

Бланк Контрольного органа
(указывается должность руководителя контролируемого лица)

(указывается полное наименование контролируемого лица)

(указывается фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя контролируемого лица)

(указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

ПРЕДПИСАНИЕ

(указывается полное наименование контролируемого лица в дательном падеже)
об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам _____,
(указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии
с решением Контрольного органа)
проведенной _____
(указывается полное наименование контрольного органа)
в отношении _____
(указывается полное наименование контролируемого лица)
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

на основании _____
(указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)

выявлены нарушения обязательных требований _____ законодательства:

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» _____
(указывается полное наименование Контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до
«__» _____ 20__ г. включительно.

2. Уведомить _____

(указывается полное наименование контрольного органа)

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий) _____ (подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)
(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

Приложение № 4

к Положению о муниципальном
земельном контроле в границах
сельских поселений, входящих в состав

МР «Ботлихский район»¹

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения,

индикативные показатели

Ключевые показатели	Целевые значения
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства	70%
Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год	100%
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия	5%
Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля	95%
Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений	0%

Индикативные показатели

1.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий				
1.1.	Выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров)	Врз = (РЗф / РЗп) x 100	Врз - выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) % РЗф-количество проведенных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.) РЗп - количество	100 %	Утвержденные плановые (рейдовые) задания (осмотры)

			утвержденных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.)		
1.2.	Выполняемость внеплановых проверок	$\frac{Ввн}{(Рф / Рп)} \times 100$	Ввн - выполняемость внеплановых проверок Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.) Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.)	100 %	Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган
1.3.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$\frac{Ж \times 100}{Пф}$	Ж - количество жалоб (ед.) Пф - количество проведенных проверок	0%	
1.4.	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительным и	$\frac{Пн \times 100}{Пф}$	Пн - количество проверок, признанных недействительным и (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
1.5.	Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д.	$\frac{По \times 100}{Пф}$	По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	30%	
1.6.	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было	$\frac{Кзо \times 100}{Кпз}$	Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.) Кпз - количество поданных на согласование заявлений	10%	

1.7.	отказано	$\frac{Кнм \times 100}{Квн}$	К нм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.) Квн - количество выявленных нарушений (ед.)	100 %	
1.8.	Количество проведенных профилактических мероприятий			Шт.	
2.	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
2.1.	Количество штатных единиц			Чел.	
2.2.	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля	$\frac{Км}{Кр} = Нк$	Км - количество контрольных мероприятий (ед.) Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.) Нк - нагрузка на 1 работника (ед.)		

Обращение к жителям Ботлихского района о наведении порядка на территориях, прилегающих к домовладениям!

Наш район - это наш общий дом и от нас зависит, насколько комфортно в нем живется. Мы призываем всех жителей района навести в своем доме чистоту и порядок.

Работа по благоустройству территорий отдельных домовладений и предприятий не может принести ощутимый результат. Добиться чистоты и уюта можно только в том случае, если вопросы благоустройства будут поддержаны всеми жителями, коллективами всех предприятий и организаций, когда на каждой улице, в каждом дворе развернется реальная деятельность по санитарной очистке и уборке, когда каждый житель внесет свой посильный вклад в благоустройство родного города.

Мы обращаемся к жителям нашего района о наведении порядка на прилегающих территориях к каждому дому, чтобы в дальнейшем следовать принципу: «чисто не там, где убирают, а там, где не мусорят».

Особая просьба, навести порядок около своих домов, а именно окосить территорию до основной дороги, не складировать мусор у пустующих домов, в лесном массиве, в парке, вблизи кладбищ, дорог, на каждой улице поселения.

Отдел МВД России по Ботлихскому району обращает внимание жителей района о необходимости соблюдения требований нормативно – правовых актов муниципального образования и Законов Республики Дагестан в области благоустройства.

Обязанности по соблюдению правил благоустройства, обеспечению чистоты и порядка на тер-

ритории индивидуальной жилой застройки полностью возлагается на собственников и (или) лиц, проживающих в индивидуальных жилых домах. Собственники и (или) пользователи индивидуальных жилых домов обязаны:

- постоянно поддерживать в исправном состоянии и производить своевременный ремонт фасадов жилых домов, ограждения домовладения и других построек, систематически производить их покраску;

- обеспечивать сохранность имеющихся перед домом зеленых насаждений, производить посадку деревьев и кустарников, создавать газоны и цветники, подстригать «живые» изгороди и газоны, удалять сорную растительность, осуществлять выкос травы на прилегающей к индивидуальному жилому дому территории;

- размещать на фасадах жилых домов указатели наименования улицы, номера дома, освещать их в темное время суток, содержать их в чистоте и исправном состоянии, осуществлять обрезку ветвей деревьев, закрывающих указатели улиц и номерные знаки домов;

- оборудовать и очищать водоотводные лотки, канавы и трубы для стока воды, проходящие на территории земельного участка и прилегающей территории, в весенний период обеспечивать проход талых вод, в етнее-осенний – проход ливневых вод;

- складировать бытовые отходы только в специально отведенных местах (контейнерных площадках);

- утилизировать вырубленные сухостойные и больные деревья и кустарники, срезанные ветви

и сучья, выкорчеванные пни, бурый мусор;

- оборудовать смотровые колодцы с установкой запорной арматуры;

- своевременно устранять утечки на водопроводных сетях;

- оборудовать выгреб для сбора жидких бытовых отходов и принимать меры для предотвращения переполнения выгреба;

- убирать прилегающую территорию по периметру строений и ограждений на расстояние 5 метров, а на входах в домовладения до оси дороги;

На территории индивидуальной жилой застройки запрещается:

- выносить жидкие бытовые отходы и нечистоты за пределы домовладения;

- размещать ограждения за границами домовладения;

- выгаливать снег, выбрасывать мусор, сбрасывать шлак за территорию домовладения;

- складировать уголь, грунт, щебень, различные механизмы, корма для животных, удобрения, тару, дрова, крупногабаритный мусор, строительные материалы за территорией домовладения;

- хранить грузовые и разукрупленные транспортные средства;

- мыть транспортные средства за территорией домовладения;

- строить мелкие дворовые постройки, обустроить выгребные ямы за территорией домовладения;

- разрушать и портить объекты благоустройства;

- складировать твердые бытовые отходы в неустановленном месте;

- складировать в контейнеры

золу, огородные сорняки, ботву растений и сжигать в контейнерах накопившиеся отходы;

- засыпать и засорять ливневые и дренажные сооружения.

Уклонение от исполнения или несвоевременное исполнение требований настоящих Норм и Правил влечет за собой наложение на собственников и (или) пользователей индивидуальных жилых домов мер административного воздействия согласно действующему законодательству.

Надеемся на ваше участие в решении вопросов благоустройства, на вашу твердую гражданскую позицию, на то, что вы не останетесь равнодушными к общему делу. Только вместе мы сможем сделать наш город чистым, уютным и красивым!

Напоминаем: За сброс отходов на рельеф предусмотрена административная ответственность в соответствии со статьей 8.2 КоАП РФ «Несоблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических требований при обращении с отходами производства и потребления, веществами, разрушающими озоновый слой, или иными опасными веществами».

Одновременно информируем, что в соответствии с действующим законодательством, помимо административной ответственности предусмотрено возмещение вреда, нанесенного окружающей среде.

Отдел МВД России по Ботлихскому району

ПРОКУРАТУРА СООБЩАЕТ:

Утвержден новый порядок исчисления пособий по больничным листам

Постановлением Правительства РФ от 11.09.2021 г. №1540 утверждено «Положение об особенностях порядка исчисления пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

Положением уточняются: порядок определения среднего заработка застрахованного лица при исчислении пособий, в том

числе для лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию; порядок расчета пособия, в случае если застрахованное лицо на момент наступления страхового случая занято у нескольких страхователей; порядок расчета минимального размера пособия за полный календарный месяц исходя из МРОТ, а в районах и местностях, в которых в установленном порядке применяются районные коэффициенты к заработной плате, - МРОТ с учетом этих коэффициентов.

Новый порядок будет применяться с 1 января 2022 года.

Об ответственности за несообщение о преступлении

Статьей 205.6 Уголовного Кодекса Российской Федерации предусмотрена ответственность за несообщение о преступлении.

Несообщение о преступлении представляет собой несообщение в органы власти, уполномоченные рассматривать сообщения о преступлении, о лице (лицах), которое по достоверно известным сведениям готовит, совершает или совершило хотя бы одно из преступлений, предусмотренных статьями 205, 205.1, 205.2, 205.3, 205.4, 205.5, 206, 208, 211, 220, 221, 277, 278, 279, 360 и 361 Уголовного Кодекса Российской Федерации. Это преступления террористической, экстремистской посягательства на жизнь государственных деятелей, вооруженный мятеж и другие резонансные преступления.

Не могут быть привлечены к уголовной ответственности по данной статье УК РФ супруги или близкие родственники лица, готовящего или совершившего соответствующее преступление.

Кроме того к уголовной ответственности по данной статье не могут быть привлечены в силу п. 7, ст. 5 Федерального закона от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» священнослужители, в случае сообщения им о преступлении на исповеди и адвокаты, если соответствующие обстоятельства стали им известны в связи с обращением за юридической помощью или в связи с ее оказанием в соответствии с п. 2 ст. 8 Федерального закона от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».

Несообщение о преступлении наказывается штрафом в размере до ста тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо принудительными работами на срок до одного года, либо лишением свободы на тот же срок.

РУЗМАН КЪОЯЛЪУЛ ГЪУМЕР

Динияб дарс

ЛЪИМАЛАЗЕ ТАРБИЯ КЪЕЙ-БУСУРМАНЧИЯСДА ТІАДАБ ИШ

Тіадегіанав Аллагъас къръаналда абун буго: "Ле,иман лъраллъун ругел тіадамал, нужеца цуне нужгоги нужерго агълуги жужахІалъул цІаялдаса" абун.

Гъединлъидал, нилъ кантізе ккола ва бищунго цебе кІвар къезе ккола нилъерго лъималазе битІараб исламияб тарбия къялде. Щай гурелъул, ахираталда тіадегіанав Аллагъас нилъеда гъикъизе бугелъул нилъер лъималаздасан.

Исламалъ нилъеде абулеб буго лъималазе битІараб тарбия къей, гъел битІараб нухде рачин кІвар бугеб жо бугилан. Амма, гъаб захІматаб заманалда гемемерав чи гъапулго вуго гъелдаса.

Кинха цІунилел нилъерго лъимал жужахІалъул цІаялдаса! Гъезие тарбия къела исламалъ бихъизабураб къягІидаялъ ва шаригІаталъ бихъизабураб гІорхъиялда. Малъизе ккола адаб-хІурмат, гурхІел-рахІму щиб жояли, лъимал цІунизе ккола загъириялги, батІиниялги, вахІшиялги ишаздаса. Гъеле гъеб мехалъ шола гъезие Аллагъи аварагги(с.т.гІ.в) разияб тарбия.

Лъималазе малъизе Аллагъ цо вукІин, дунялалда кинабго жо Аллагъас бижараб букІин, иман-исламалъул арканал аварагасул(с.т.гІ.в) суннат, Аллагъасде щивго чияс гІахъаллъи гъабуреллъи ва тіадегіанав Аллагъ кинабго жоялда хІал кІолев вукІин.

Тіадаб буго лъималазда фариэал жал малъизе. Тіоцебесеб

иргаялда битІун как базе ва кІал ккъезе малъизе ккола. Аллагъасе гІибадат гъаби тіадаб жо букІин, щай гурелъул, гІибадаталъ бацІадаб гъабуреллъул инсанасул черх киналниги мунагъаздаса ва гъединго нахъ чІвала вахІшиял



ишал гъариялдаса.

Аллагъас кинабниги лъикІаб, ай инсанасе пайда бугеб жо хІалал гъабун буго, кинабниги жиндилъ зарал бугеб жо хІарам гъабун буго. Гъединлъидал лъималазда бичІинабизе ккола хІалалабги, хІарамабги кинаб кколебали, хІалалаб гъабун лъикІаб, хІарамаб гъабун квешаб букІунеллъи.

ГъитІинго бижизабизе ккола лъималазулъ исламалдехун

рокий. Лъималазе бицине ккола аварагъабазул, асхІабазабазул, иман-исламалъул хІакъалъулъ.

Эбел-инсуда тіадаб буго лъимералъул чорхоль Аллагъасде, гъесул гІахъазде, аварагъабазде рокий бижизабизе. Лъималазда

дугъаллъиялъулъ лъикІ рукІине кколеблъи, гъитІиназул хъатир цІунизе, чІахІиязул адаб гъабизе кколеблъи.

Эбел-инсуда тіадаб буго лъимал квешаб гъалмагълъиялдаса рикІкІад гъаризе, щай гурелъул, квешаб гъалмагълъиялъулги квешал пишабазулги зарар гурони букІунарелъул.

ГъитІинго цІунизе ккола лъимер гъереси бициналдаса, цІогъодиялдаса, хиянат гъабиялдаса, бугътан-гъибат гъабиялдаса, гъекъел-мехтелалдаса ва хъалиян бухІиялдаса. БичІинабизе ккола черхалъеги, диналъеги гъелъул зарал букІунеллъи.

Жеги тІубан гІумру рукІалиде ккелъеб, магІишат гъабизе захІматаб гъаб заманалда гъемерисел улбуз лъималазе тарбия къяллъул иш бичча-бихъан тун буго. Гъединлъидал лъималазда гъоркъоб цІикІкІунел буго такъсирчилъи. Амма, гъеб эбел-инсуда киданиги ракІалдаса ине бегуларо нилъер лъималаз гъарурал нахъегІанал ишазухъги, нилъер гІайибалдлъун гъез цІуничІеб исламияб нухалъухъги нилъеца Аллагъасда цебе жаваб къезе букІин.

Аллагъас тавпикъ къеги нилъее лъималазе битІараб исламияб тарбия къезеги. Аллагъи гІадамалги разияб нилъерго лъималазул гІамалалдаса чІухІизеги.

НИЖЕР МУХБИР.

АЛЛАГЪАСЕ БИЩУН РИХАРАБ ГЪАРАКЪ

Щибаб рецц Аллагъасе буго гъадиаб эркенаб гІумру къррав. Аллагъас нилъее рес кун буго бокъараб бакІалда, бокъараб гІужалъ гъесие гІибадат гъабизе. Гъедин букІингун цадахъ, нилъ загІиплъулел руго гІибадаталъе. Аллагъас хІарам гъарурал жалги гемемер кколел руго нилъехъан. Жакъа нилъехъ телефонал, интернет буго. ЛъикІалъе хІалтІизабунани мунфагІатги босизе кІолел, квешалъе хІалтІизабун заралги бугеб. Аллагъас шаригІаталда хІарам гъарурал жалаздаса ккола жакъа гемемерал гІенеккулел бугеб -музыка. Цебе гемемерисез къръан цІалулеб букІана. ХІатта, цо бакІалде анани, цадахъ босулаан къръан. Жакъа нилъее рес буго, щивав чиясе къръан цІализе ва гІенеккизе. Амма нилъеца гъелъул гІаксалда, Аллагъас хІарам гъабураб музыка гІенеккулеб буго.

Аллагъас къръаналда абулеб буго (магІна): ГІадамазда гъорлъ руго цо-цоал жидеца музыка тіаса бищулел, гъелде хъл лъезе гъабурел, жидеца гІадамал къръанаризе, ай жалго къръан кка-

рал гІечІого, Аллагъасул нухдаса жидедаго лъачІого, Аллагъасул нухги гъадингояб жолъун кколел. Гъединазе букІине буго кутакал-



да гІодорегІан гъарулеб, хІакъир гъарулеб гІазаб, ай гІадамал къръан ккезариялъухъ.

Цоги аяталда Аллагъас абулеб буго: (Дуца ралъаргъе), ай гІасилъиялде ккезаре (дуда божа-рав гъездасан дурго гъаркьидалъун), ай музыкалдалъун (дуцаги гъезда данде бакІаре дур кинабго бо рекІаралгун лъелал, дуца гъезул бодулъги гІахъаллъи гъабе), ай

хІалалаб гурел (лъималазулъги, ай зинаялдаса гъарурал (дуца гъезул хълги лъезабе). Хадуб Аллагъас бицуна буго щайгІаналъ нилъ музыка-

гъес гъабичІониги. Гъединго, гъес Къръан биччани, цоги лъикІаб ишги гъабичІониги, гІибадаталда араблъун букІуна. ХІадисалда буго: Аллагъасе бищун рихараб кІиги гъаракъ буго-музыкалъул ва балагъ рещІиналда аскІоб зузудиялъул. Аллагъас Къръаналда рехсана музыкалда аскІор кваларел чагІи. Гъес абун: «Гъединал гъел, чороклъиялъул агълуялда аскІор чІоларел, гъездехун руссунарел. Музыка бугеб бакІалда аскІоса индал, гІедегіараб хІалалъ, гъенирехун руссинчІого унел».

Цоги аяталдаги реццана, Аллагъас абун: жидеда музыка рагІараб мехалъ гъелдаса жал руссулел. ХІисаб гъабеха, диналъул вацалгун яцал, лъие мутІигІлъи ва лъида берцин рихъи нилъеца тіаса бищулел бугебали. Аллагъас щивасе тавпикъ къеги хІакъаб хІакъаблъун, батІулаб батІулаблъун къабул гъабизе ва Аллагъасе бацІадаб гІибадат гъабизе.

МухІамадягІсуб
ГъазихІажиев

ХАРАБАЗУЛ ГІАКЪИЛЛЪИ

ГІАКЪИЛЛЪИ

**Газета
гІуцІарал:**

«Болъихъ районъ»
муниципаліяб
районалъул
администрация

Учредители:

Администрация
МР
«Ботлихский
районъ»

Директорасул ишал
ГІуралев

А. Агъларов
Мухбирзаби:

ГІ. МухІамадова

П. Дибирова

П. Камилова

М. МухІамадова

ХІ. ХІасанХажиев

Фотокорреспондентал:

К. Камилов

Ш. МуртазаГалиев

Корректор

П. МухІамадова

Наборщица

П. Эльдарова

Дизайнер

С. Камилова

Индекс: 368970

Адрес:

Индекс: 368971. Адрес:
ДР, Болъихъ районъ-
ул Болъихъ росу, Имам
ГъазимухІамадил
къватІ, 103

Телефон:

Директорасул
8928 680 50 42

Эл. адрес druzha555@mail.ru

Газета биччана
редакциялъул ком-
пьютераул цехалда,
къабуна ООО «Лотос»
типографиялда.

Адрес: 367018, МахІачхъала,
Петр-І-ясул къватІ, 61
Тираж -600 Индекс-51349

Заказ № _____

Газета зарегистри-
рована Управлением
Федеральной службы
по надзору в сфере свя-
зи, информационных
технологий и массовых
коммуникаций по Респу-
блике Дагестан.

от 31 мая 2017 года.
ПИ № ТУ 05 - 00381

Редакциялъул
кидаго гуреб макъа-
лабазул авторазулгун
пикараби данде кколел.
Макъалабазда рихъи-
зарурал хІужабазул ва
баяназул жаваб къола
гъезул автораз.

Таманалго сонал руго Кванхидаль росула Шаврузат ва МухІамад дандельаралдаса.

- Гъанжего гъанже школа гІугІарай гІадан йикІана дун гъесие араб мехалда. РукІун ратила гІемерал гІолелги гІоларелги рахъал гІитІинай чІужугІаданалъул. Росас гІикІаб босизеги квешалдаса инкар гІабизеги берцинго, малъун, нухда ячана дун. Цоцазе кумек гІабун берцинго анин абизе бегъула бахІараб гІумруги-ян ракІалде швезабуна Шагърузатица жиндирго араб гІумру. КватІичІого гІаде швана живго рукъалъул бетІергъанчиги.

ГІалбал рачІун ругин гІымалаз бициндад, гІалбал рачІунареб къо бачІунгеги нилъеде, дун хІадурав вуго кидаго гІел къабул гІаризе-ян жавабги къолаго жаниве гІугъун вачІана гІев. Жея! Хехго бечед гІабеза стол, маІарул гІадаталда рекъон столалда нахъа гІадианаб гара-чІвари букІунарин"-ян гІымалазе буюрухъги къун, жувана гІев нижер гара-чІвариялде гІоркъове. Эбел-инсул адаб бугел гІадамазда гІорлъ рукІа-рахъине

лгалел, сверухъ ругезе пайдаял гІабго вас гІезавуна МухІамадицаги гІезул гІади Шаврузатицаги. ГІезул киназулго буго жиде-жидер махщел ва гІадамаз адаб-хІурмат гІабулел хІалтІабиги.

Хъизан, гІеб ккола дир гІымал, цоцазул адаб гІабиялда гІад гІуцІараб гІансито. ГІениб парахалти гІечІони, шибго иш цебехун унаро. ГІикІаб, гІадлу бугеб хъизаналда рижуна тарбия шварал, гІикІал, сахал, талихІал гІымалги-ян абуна Шаврузатица росасулалда хабарги рекъезабулаго.

Шибаб сапаралъул гІикІаб дарс къола нижее ва кутакалдаса бокъула харабазухъе ине ва гІезул гІакълу гІадахъ босизе. Биччанте гІаб гІитІинабго, амма жакъа къоялда гІолохъанал рос-гІадуе хІажатаб Шаврузатица къолеб гІакълу газеталдагун гІолилазухъеги швезе.

С. Абакарова,

КЦСОНалда бугеб №2 отделениялъул заведующая.

Уважаемые налогоплательщики, с 1 октября 2021 года началась массовая рассылка налоговых уведомлений.

Межрайонная ИФНС России № 12 по Республике Дагестан информирует о том, что Обязанность по ежегодному исчислению для налогоплательщиков - физических лиц транспортного налога, земельного налога, налога на имущество физических лиц и НДФЛ возложена на налоговые органы (ст. 52 Налогового кодекса РФ).

В связи с этим налоговые органы не позднее 30 дней до наступления срока платежа по вышеперечисленным налогам направляют налогоплательщикам – физическим лицам налоговые уведомления для уплаты налогов.

Налоги, подлежащие уплате физическими лицами в отношении принадлежащих им объектов недвижимости имущества и транспортных средств, исчисляются не более чем за три налоговых периода, предшествующих календарному году направления налогового уведомления.

В случае, если общая сумма налогов, исчисленных налоговым органом, составляет менее 100 рублей, налоговое уведомление не направляется, за исключением случая направления налогового уведомления в календарном году, по истечении которого утрачивается возможность направления налоговым органом налогового уведомления.

Налоговое уведомление может быть передано / направлено физическому лицу (его законному или уполномоченному представителю):

Лично под расписку на основании полученного от него заявления о выдаче налогового уведомления, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

По почте заказным письмом (при этом налоговое уведомление считается полученным по истечении шести дней с даты направления заказного письма)

В электронной форме через

личный кабинет налогоплательщика

Налоговые уведомления, направленные в 2021 году, содержат расчет имущественных налогов за налоговый период 2020 года. При этом по сравнению с предыдущим налоговым периодом по транспортному налогу, по земельному налогу, и по налогу на имущество физических лиц произошли следующие изменения:

- Отменен вычет по налогу в размере платы за вред, который дорогам федерального значения причиняют большегрузы – автомобили с разрешенной максимальной массой свыше 12т.

- Введен беззаявительный порядок предоставления льгот: если физическое лицо, имеющее право на налоговую льготу, не представило заявление о предоставлении налоговой льготы или не сообщило об отказе от применения налоговой льготы, налоговая льгота предоставляется на основании сведений, полученных налоговым органом в соответствии с федеральными законами.

Такой порядок применяется для предоставления налоговых льгот, в частности пенсионерам, инвалидам, лицам, имеющих четырех и более несовершеннолетних детей.

При расчете налога будет применен новый Перечень легковых автомобилей средней стоимостью от 3 млн руб. за 2020 год, размещенный на сайте Минпромторга России.

Поскольку расчет налогов проводится исходя из налоговых ставок, льгот и налоговой базы, определяемой на региональном и муниципальном уровне, причины изменения величины налогов в конкретной ситуации можно уточнить в налоговой инспекции. Существуют и общие основания для изменения налоговой нагрузки.

Рост налога может обуславливаться следующими причинами:

По транспортному налогу, по земельному налогу, и по налогу на имущество физических лиц:

1 Изменение налоговых ставок и (или) отмена льгот, полномочия по установлению которых относятся к компетенции субъектов РФ. 2 применение повышающих коэффициентов при расчете налога за легковые автомобили средней стоимостью от 3 млн. руб. согласно размещенному на сайте Минпромторга России.

3 наличие иных оснований (например, в результате перерасчета налога, утраты права на применение льготы, поступления уточненных сведений от регистрирующих органов).

Налоговые ставки и льготы устанавливаются нормативными правовыми актами различного уровня:

По транспортному налогу: главой 28 Налогового кодекса Российской Федерации и законами субъектов Российской Федерации по месту нахождения транспортного средства;

По земельному налогу и налогу на имущество физических лиц: главами 31,32 Налогового кодекса Российской Федерации и нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований по месту нахождения объектов недвижимости.

Если, по мнению налогоплательщика, в налоговом уведомлении имеется неактуальная информация об объекте имущества или его владельце, то для ее проверки и актуализации необходимо обратиться в налоговые органы любым удобным способом: Через личный кабинет налогоплательщика, посредством личного обращения в любую налоговую инспекцию или с использованием интернет – сервиса ФНС России.

Налоговое уведомление может быть не получено в следующих случаях: Наличие налоговой льготы, налогового вычета, иных установленных законода-

тельством оснований, полностью освобождающих владельца объекта налогообложения от уплаты налога. Если общая сумма налогов, отражаемых в налоговом уведомлении, составляет менее 100 рублей.

В иных случаях при неполучении до 1 декабря налогового уведомления за период владения налогооблагаемым недвижимостью или транспортным средством, налогоплательщику необходимо обратиться в налоговую инспекцию, либо направить информацию через «Личный кабинет налогоплательщика» или с использованием интернет – сервиса.

Поскольку расчет налогов проводится исходя из налоговых ставок, льгот, налоговой базы, повышающий и понижающий коэффициентов и иных характеристик, определяемых для конкретных объектов налогообложения, причины изменения величины налогов в конкретной ситуации можно уточнить в налоговой инспекции.

Напоминаем, что рассылка налоговых уведомлений и их доставка налогоплательщикам через почтовые отделения пройдет в течение сентября- октября текущего года. Указанные налоги следует оплатить не позднее 1 декабря 2021года.

По вопросам, относительно налогообложения доходов и имущества физических лиц прием граждан проводится в МФЦ и налоговых инспекциях через бокс входящей корреспонденции.

Подать обращение относительно содержания налогового уведомления в налоговый орган можно любым удобным способом: 1 через «Личный кабинет налогоплательщика»; 2 почтовым сообщением; 3 путем личного обращения в любую налоговую инспекцию; 4 через уполномоченный МФЦ.